

Соглашение
о предоставлении из бюджета муниципального образования
ЗАТО г. Североморск муниципальному бюджетному учреждению субсидии на иные
цели
г. Североморск

«25» января 2024г.

№ 1

Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения)

(далее - Учредитель) в лице

Врио начальника Управления образования, Ростовской Ирины Геннадьевны,
(должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании

Положения об Управлении образования администрации ЗАТО г. Североморск,
утвержденного Советом депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск
от 21.06.2011 №159 (с последующими изменениями)
(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и муниципальное бюджетное или автономное учреждение

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск
«Основная общеобразовательная школа № 6»

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя Проценко Веры Дмитриевны,

(должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании

Устава, утвержденного приказом Управления образования администрации ЗАТО г.
Североморск от 22.06.2021г. № 661
(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденным Постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 28.12.2020 №2212 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов субсидии (далее – Субсидия) в целях:

1.1.1. Достижения результатов федерального (регионального) проекта

(наименование федерального (регионального) проекта)

1.1.2. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета,

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – код БК), в следующем размере:

Период	Сумма цифрами	Сумма прописью	КБК	Код Субсидии
2024	137 450.00	Сто тридцать семь тысяч четыреста пятьдесят рублей 00 копеек.	707 0702 0510113060 612	0510100002

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в Управление Федерального казначейства по Мурманской области (наименование территориального органа Федерального казначейства) согласно:

3.1.1. Графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.1.2. Заявка на предоставление Субсидии в соответствии с приложением к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку предоставляемых Учреждением документов, указанных в подпункте 3.1.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Учреждения.

4.1.3. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением №3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

4.1.5. Утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2024 год (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.7. В случае, если Учреждением допущены нарушения (несоблюдения) цели(ей) и условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением, и/или нарушение иных требований, установленных нормативно-правовыми актами, направлять Учреждению требование об обеспечении возврата средств Субсидии в доход бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.8. Рассматривать предложения, документы и иную информацию,

направленную Учреждением, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.9. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.1.10.1. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии.

4.2.3. Принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2025 году остатка Субсидии, не использованного в 2024 году, а также об использовании средств, поступивших в 2024 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели.

4.2.4. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем факта(ов) нарушения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания недостоверных сведений в Заявке на предоставление Субсидии, или получения от органа финансового контроля информации о таких нарушениях, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии.

4.2.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.2.5.1. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю на утверждение Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.2. Направлять Учредителю на утверждение Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии.

4.3.3. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в разделе 1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

4.3.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения.

4.3.5. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.6. Предоставлять Учредителю информацию в соответствии с подпунктом

3.1.2 настоящего Соглашения.

4.3.7. Направлять Учредителю не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением №5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.8. Направлять Учредителю не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия, отчет о достижении результатов предоставления Субсидии, по форме в соответствии с приложением №4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.9. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет муниципального образования ЗАТО г. Североморск в течение 10 дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.10. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2024 году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в порядке, установленном управлением финансов администрации ЗАТО г. Североморск.

4.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.3.11.1. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Направлять в 2025 году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанными в разделе 1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в подпункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.4.4.1. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.1.2. Нарушения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.1.3. Не достижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

7.1.4.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке запрещается.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.6. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и (или) при внесении в Решение Совета депутатов «О бюджете муниципального образования ЗАТО г. Североморск на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, в целях реализации которых предоставляется трансферт.

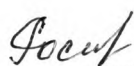
В соглашение вносятся соответствующие изменения и оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Дополнительное соглашение вступает в силу после подписания Сторонами.

7.7. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке в части объемов предоставляемой Субсидии возможно в случае уменьшения/увеличения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Управление образования
ОГРН 1025100711437
ОКТМО 47730000
Место нахождения:
184604, Мурманская область
г. Североморск
улица Ломоносова д.4
ИНН 5110520072
КПП 511001001
Платежные реквизиты:
Получатель: Управление
финансов администрации
ЗАТО г. Североморск
Банк получатель: ОТДЕЛЕНИЕ
МУРМАНСК БАНКА
РОССИИ/УФК по
Мурманской области
г. Мурманск
БИК ОФК 014705901
Единый казначейский счет
40102810745370000041
Казначейский счет
03231643477300004900
Лицевой счет 03493390060

МБОУ ЗАТО г. Североморск ООШ № 6
ОГРН 1025100711910
ОКТМО 47730000
Место нахождения
184620, Мурманская область
н/п Щукозеро
улица Агеева,7а
ИНН 5110120405
КПП 511001001
Платежные реквизиты:
Получатель: Управление
финансов администрации
ЗАТО г. Североморск
Банк получатель: ОТДЕЛЕНИЕ
МУРМАНСК БАНКА
РОССИИ/УФК по
Мурманской области
г. Мурманск
БИК ОФК 014705901
Единый казначейский счет
40102810745370000041
Казначейский счет
03234643477300004900
Лицевой счет 21496У50380


Ростовская И.Г.
(подпись) (ФИО)




Протченко В.Д.
(подпись) (ФИО)



График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учредителя Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск

Наименование Учреждения Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
ЗАТО г. Североморск «Основная общеобразовательная школа № 6»

№ п/п	Наименование субсидии	КБК				Код цели	Сумма, подлежащая перечислению, руб.	Сроки перечисления субсидии
		Код главы	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	707	0702	0510113060	612		0,00	до 31 января 2024 г.
							0,00	до 29 февраля 2024 г.
							0,00	до 31 марта 2024 г.
							45 816,67	до 30 апреля 2024 г.
							45 816,67	до 31 мая 2024 г.
							45 816,66	до 30 июня 2024 г.
							0,00	до 31 июля 2024 г.
							0,00	до 31 августа 2024 г.
							0,00	до 30 сентября 2024 г.
							0,00	до 31 октября 2024 г.
							0,00	до 30 ноября 2024 г.
							0,00	до 31 декабря 2024 г.
					ИТОГО:		137 450,00	

Приложение № 3 к Соглашению о предоставлении из бюджета
муниципального образования ЗАТО г. Североморск
муниципальному бюджетному
учреждению субсидии на иные цели

Значение результатов предоставления Субсидии

Наименование	Код	Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии	Единица измерения	Плановое значение результата предоставления Субсидии в 2024 году
1	2	3	4	5
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	0510100002	Доля освоения субвенций и субсидий по переданным полномочиям	%	100

Приложение № _____
к Соглашению от _____ 20__ года № _____

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на «01» _____ 20__ года»

КО/Ы
по Сводному реестру _____
по Сводному реестру _____ по БК _____

Наименование Учреждения _____

Наименование Учредителя _____

Наименование федерального (регионального) проекта¹ _____

Вид документа _____

(первичный – «Ф», уточненный – «1», «2», «...»)

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Субсидия ² наименование код	Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии	Единица изме- рения	Плановое значение результата предоставления Субсидии в 20__ году	Размер Субсидии, предусмот- ренный в Соглашении	Фактически достигнутые значения		Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии	Неиспользо- ванный объем финансового обеспечения		
					на отчетную дату	отклонение от планового значения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Руководитель (уполномоченное лицо)										
Исполнитель										

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы)
_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы)
_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии⁴

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации	Сумма
1	2	3
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов ⁵		
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена ⁶		
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет		

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы)
_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.
² При предоставлении уточненного отчета указывается номер корректировки.
³ В соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации ЗАТО г. Североморск (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение).
⁴ Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).
⁵ Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значений показателя графы 10 раздела 1.
⁶ Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 11 раздела 1).

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета муниципального образования ЗАТО
г. Североморск муниципальному бюджетному учреждению
субсидии на иные цели

Приложение № _____
к Соглашению от _____ 20__ года № _____

Согласовано:

*(наименование должности руководителя структурного
подразделения администрации ЗАТО г. Североморск,
осуществляющего функции и полномочия учредителя
муниципального учреждения, ФИО)*

« _____ » _____ 20__ г.

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия,
на « _____ » _____ 20__ года⁷

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия ⁸		Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового периода	Поступления		Выплаты	Остаток Субсидии на конец отчетного периода
наимено- вание	код			всего, в т.ч.	возврат дебиторской задолженности прошлых лет		
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Руководитель
М.П.

Бухгалтер _____

⁷ Нарастающим итогом с начала финансового года.

⁸ В соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации ЗАТО г. Североморск (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение).